



## Vacature

De Mondia Scholengroep is voor de locatie Scheldemonde College op zoek naar een:

## Onderwijsassistent

20 uur per week

Als onderwijsassistent ondersteun je het onderwijskundige en logistieke proces van het onderwijs. Je bent een spin in het web die leerlingen begeleidt en instructeurs, docenten en mentoren ondersteunt. Je bent inzetbaar in zowel het vmbo (basis) team alsook in het mavo team. Je kunt onder verantwoordelijkheid van een docent lesgeven aan kleine groepjes, je ondersteunt docent in de klas en voert andere voorkomende taken uit ter ondersteuning en begeleiding van het onderwijsproces. Daarnaast zorg je in voorkomende gevallen voor de opvang van (en/of instructie aan) klassen.

### Omschrijving

- Het gaat om een tijdelijke benoeming in het kader van het Nationaal Project Onderwijs (NPO)
- Betrekkingsomvang: 0,5 fte (20 uur);
- Locatie: Scheldemonde College (gebouw Wielingen);
- Ingangsdatum: augustus / september 2022
- Doelgroep: VMBO/MAVO

### Wat wij vragen

- Een pedagogisch didactische aantekening, een opleiding onderwijsassistent (niveau 4) of gelijkwaardige afgeronde opleiding;
- Een geduldige en flexibele instelling en een grote doorzettingsvermogen;
- Affiniteit met de doelgroep (VMBO leerlingen);
- Een zelfstandige en proactieve houding;
- Communicatief en organisatorisch vaardig;
- Vaardig in het begeleiden en het overdragen van kennis en vaardigheden aan leerlingen.

### Wat wij bieden

De arbeidsvoorwaarden zijn conform de cao voor het Voortgezet Onderwijs. Inschaling in schaal 4 of 5, afhankelijk van opleiding en ervaring. Aanvullend heeft de Mondia Scholengroep een breed scala aan aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden. Voor meer informatie herover verwijzen wij graag naar onze website (<https://www.mondiascholengroep.nl/vacatures>).

## **Over het Scheldemond College**

De school wil een 'lerende organisatie' zijn. Het 'leren' staat centraal, niet alleen door leerlingen, maar ook door medewerkers. Het gaat om 'leren van elkaar'. Daarbij zijn er vijf punten om op te letten. Leerlingen moeten zo veel mogelijk:

1. Actief zijn (iets doen om hun leerstof te verwerken), zowel binnen als buiten de school;
2. Constructief zijn (zelf nieuwe ervaringen en kennis combineren met oude);
3. Doelgericht met de kennis omgaan (leren geeft succeservaring, wanneer je vooraf een haalbaar doel stelt);
4. Samen (coöperatief) bezig zijn (Leren is een sociaal proces);
5. Hun leerproces naar vermogen zelf kunnen reguleren (zelfsturing werkt motiverend) 'naar vermogen' duidt op een groeiproces.

Het Scheldemond College vindt het belangrijk dat leerlingen, vanuit hun eigen leerstijl, met verschillende onderwijsstijlen in aanraking komen. Zowel het klassikale leren als het zogenaamde 'nieuwe leren' zijn onmisbare schakels in het onderwijsproces. Het gaat om balans.

## **Contact**

Wij vragen jou om een Curriculum Vitae op te stellen en deze samen met jouw sollicitatiebrief te richten aan de directeur-bestuurder, dhr. A.A.A. Hagt. Je kunt jouw brief en CV mailen naar: [sollicitatie@mondia.nl](mailto:sollicitatie@mondia.nl).

**Wij ontvangen jouw brief graag uiterlijk zondag 29 mei 2022.**

Voor meer informatie over de inhoud van de functie, kun je contact opnemen met de locatiedirecteur van het Scheldemond College, dhr. L.J.M. Heesters ([l.heesters@mondia.nl](mailto:l.heesters@mondia.nl)).

Voor meer informatie over arbeidsvoorwaarden en de Mondia Scholengroep kun je contact opnemen met de personeelsfunctionaris, dhr. M.T. de Veen ([m.deveen@mondia.nl](mailto:m.deveen@mondia.nl)).

*Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.*