

Vacature

Dankzij jouw pedagogische vaardigheden en 'no-nonsense' mentaliteit mogen meer dan 660 leerlingen direct of indirect op een laagdrempelige manier rekenen op jouw hulp en begeleiding!

De Mondia Scholengroep is voor de locatie Kruisweg op zoek naar een:

Onderwijsassistent

ca. 20 klokuren

Omschrijving

Als onderwijsassistent ondersteun je in de breedste zin het onderwijskundige en logistieke proces van het onderwijs. Je bent flexibel en stressbestendig en kunt dankzij je pedagogische en organisatorische vaardigheden de leerlingen begeleiden en de instructeurs en docenten op passende wijze ondersteunen. Daarnaast zorg je in voorkomende gevallen voor de opvang en/of instructie van klassen. In verband met de huidige crisis zou je hierdoor bij voorbeeld ingezet kunnen worden voor een klas terwijl een docent op afstand zijn of haar les weet te verzorgen.

Verder geldt voor deze vacature(s) het volgende:

- Het gaat om een tijdelijke benoeming op grond van een tijdelijke vacature tot en met 25 juni 2021;
- Betrekkingsomvang: ca. 0,5000 FTE (ca. 20 klokuren);
- Ingangsdatum: 4 januari 2021;
- Werkdagen: dinsdag gehele dag, donderdag gehele dag en woensdagmiddag.;
- Doelgroep: VMBO/MAVO

Wat wij vragen

- Een pedagogisch didactische aantekening, een opleiding onderwijsassistent (niveau 4) of gelijkwaardige afgeronde opleiding;
- Een geduldige en flexibele instelling en een grote doorzettingsvermogen;
- Een zelfstandige en proactieve houding;
- Communicatief en organisatorisch vaardig;
- Vaardig in het begeleiden en het overdragen van kennis en vaardigheden aan leerlingen;
- Minimaal 2 tot 3 jaar ervaring als onderwijsassistent in het V(MB)O (pré).

Wat wij bieden

De arbeidsvoorwaarden zijn conform de CAO voor het Voortgezet Onderwijs. Inschaling in salarisschaal 4 of 5 afhankelijk van opleidingsniveau en aantoonbare pedagogische ervaring. Aanvullend heeft de Mondia Scholengroep een breed scala aan aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden. Als organisatie proberen we o.a. voldoende stil te staan bij maatwerk om een goede en gezonde balans tussen werk en privé mogelijk te kunnen maken.

Over Nehalennia SSG

Nehalennia Stedelijke Scholengemeenschap (SSG) is een grote, openbare scholengemeenschap in Middelburg met locaties aan de Breeweg (VWO-HAVO) en aan de Kruisweg (M@VO-@VMBO-@HAVO).

Nehalennia staat voor ondernemend en uitdagend onderwijs. Je leert van elkaar én met elkaar. We dagen leerlingen uit om zichzelf steeds te verbeteren. Bij Nehalennia halen we eruit wat erin zit, op een manier en op een niveau die het beste bij de leerling past. Op Nehalennia leer je in een moderne omgeving die aansluit op de samenleving. Zelfstandig kunnen leren en werken hoort daarbij.

Contact

Voor nadere inlichtingen over deze vacature kun je contact opnemen met mevr. M. van der Heijden, directeur Nehalennia locatie Kruisweg (tel. 0118-655755).

Meer informatie over arbeidsvoorwaarden, de Mondia Scholengroep e.d. is te verkrijgen bij de personeelsfunctionaris, dhr. M.T. de Veen. (tel. 0118-479400).

Sollicitatiebrieven dienen vergezeld te gaan van een Curriculum Vitae en gericht te worden aan de directeur-bestuurder, dhr. A.A.A. Hagt. Je kunt jouw brief versturen via email naar sollicitatie@mondia.nl.

Wij zien jouw sollicitatie graag **uiterlijk zondag 29 november** tegemoet.

Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie wordt niet op prijs gesteld.